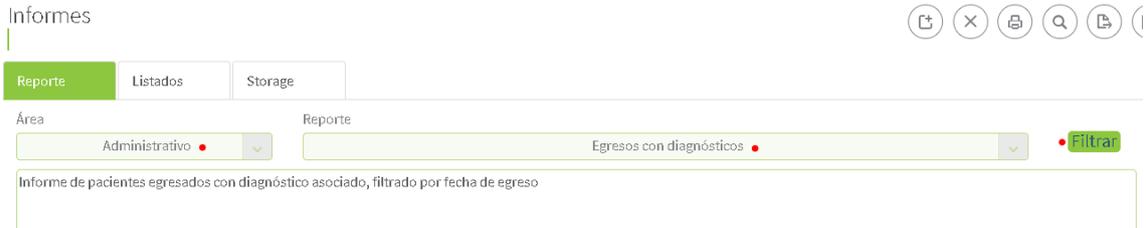


Gomedisys - Tutoriales

Emisión de reporte de altas

Para emitir el listado de altas, ir a informes, y dentro del Área "Administrativo" elegir el Reporte "Egresos con diagnósticos":



Al hacer clic en filtrar, se abrirá la siguiente pantalla, donde se deberán elegir los filtros: EGRESOS ENTRE y HASTA: colocar los rangos de fecha deseados, en el campo OFICINA seleccionar Sede Central, en ASEGURADORA PRINCIPAL seleccionar Todos, en PLAN seleccionar todos y en campo UBICACIÓN EGRESO tildar Internación Guardia Pediatría, Internación Maternidad, Internación Neonatología, Internación Pediatría e Internación UTIP y hacer clic en el botón VIEW REPORT:

Egresos con diagnósticos

Egresos entre	6/7/2020	Hasta	6/7/2020	View Report
Oficina	Sede Central	Aseguradora principal	*HOSPITAL DE PEDIATRIA SAMIC	
Plan	IOSE,UNICO,PMO,UNICO,UNICO,I	Ubicación egreso	Internación Guardia Pediatría,Int	

Una vez que la información es cargada en la pantalla, se podrá exportar a Excel.

Sede	Ingreso	Documento	Apellido	Edad	Género	Aseguradora
Sede Central	6/7/20	07000000	ANIEGO	37	Mujer	INSTITUTO DE OBRA SOCIAL DE LAS FUERZAS ARMAS
Sede Central	6/7/20	07000001	JO	27	Mujer	INSTITUTO DE OBRA SOCIAL DE LAS FUERZAS ARMAS
Sede Central	6/7/20	07000004	JO	0	Mujer	INSTITUTO DE OBRA SOCIAL DE LAS FUERZAS ARMAS
Sede Central	6/7/20	07000005	JO	0	Mujer	INSTITUTO DE OBRA SOCIAL DE LAS FUERZAS ARMAS
Sede Central	6/7/20	07000006	SIGUEZ	2	Mujer	INSTITUTO DE OBRA SOCIAL DE LAS FUERZAS ARMAS
Sede Central	6/7/20	07000007	ANIEGO	0	Mujer	INSTITUTO DE OBRA SOCIAL DE LAS FUERZAS ARMAS
Sede Central	6/7/20	07000008	ANIEGO	0	Mujer	INSTITUTO DE OBRA SOCIAL DE LAS FUERZAS ARMAS

08-Jun-2020 13:31
v1.0 2016-01-27 Generado por: www.gomedisys.com